

## VERBALE della Riunione del DIRETTIVO del 27/03/2026, ore 18.00

Casa del Quartiere di Via del Fosso di Gregna, convocata il 20/03/2026 a mezzo *social* (whatsapp/pagina FB del CdQ)

Presenti/assenti

Alfredo Frasca	presente	Amedeo Napoleoni	assente
Anna Maria Del Greco	presente	Anna Pedano	assente
Carmelo Moscatello	assente	Dino Pellegrini	presente
Elettra Buscato	assente	Ferdinando Pansino	presente
Franco Calavaro	presente	Giancarlo Muto	assente
Luca Di Gregorio	assente	Luciano Cannavale	presente
Marco Tinarelli	presente	Maurizio De Luca	presente
Nicola Cavallone	presente	Patrizia Presaghi	presente
Roberto Tosi	presente	Rosa Calabria	assente
Tommaso Capoccia	presente	Vincenzo Pensa	presente

In apertura della riunione il Presidente Roberto Tosi chiama Maurizio De Luca a svolgere le funzioni di segretario e ribadisce ai presenti la differenza tra “Riunione del Direttivo” (le persone possono intervenire come uditori) e “Assemblea Generale di Quartiere” (le persone intervengono attivamente).

La riunione del Direttivo ha all’ordine del giorno la “**definizione di ambiti operativi e organizzativi del Direttivo**”.

Si precisa che il verbale non è redatto secondo un criterio cronologico ma in base all’ordine programmato di discussione delle varie tematiche. Si evidenzia che tra le 18.45 e le 19.15 i lavori sono stati interrotti per rispondere ad alcuni interventi (vedi pag. 4, punti xii, xiii e xiv).

La riunione inizia alle 18:15.

Il Presidente informa che il Direttivo sta portando avanti diverse tematiche per le quali oggi si vuole definire gli ambiti operativi e organizzativi al fine di promuovere un coordinamento interno e la suddivisione dei compiti e delle competenze per giungere a soluzioni efficaci in tempi il più rapidi possibile. Le **tematiche** attualmente individuate sono:

i. **L’avvio del sito internet**

L'incontro con Elia (che ha curato la realizzazione del sito) per spiegarci come utilizzare il sito/blog e caricare i documenti è rimandato. Fisseremo un nuovo appuntamento non appena ci fornirà una data a lui congeniale.

ii. **Altri mezzi di comunicazione**

- a. l'e-mail è di nuovo attiva;
- b. è disponibile la locandina con i QR del canale WhatsApp e della pagina Facebook (da appendere, appena possibile, nelle 3 bacheche di quartiere).

iii. **Incontro con l'Assessora Marino** (verde, decoro, AMA)

Franco Calavaro ha illustrato il lavoro che sta portando avanti e le 12 tematiche che il Direttivo ha ritenuto prioritarie da presentare all'Assessora Marino:

- 1) le c.d. "aree bianche" che il Municipio è sollecitato a prendere in carico per una puntuale manutenzione (sono state fornite e visionate le mappe appositamente elaborate)
- 2) elenco dettagliato degli alberi secchi;
- 3) l'inquinamento acustico (installazione di barriere antirumore lungo il GRA e la soluzione della musica notturna proveniente dal Parcheggio Ikea);
- 4) il "Presidio fisso di operatori ecologici AMA a Osteria del Curato";
- 5) l'iniziativa di **murales sui muri imbrattati** delle cabine elettriche;
- 6) la disinfestazione estiva antizanzara;
- 7) la potatura degli alberi;
- 8) il ripristino del muro crollato su via San Nicola dell'Alto;
- 9) la cura dell'aiuola lungo via Mario Broglio (gestita da BCC);
- 10) l'eliminazione delle discariche abusive presenti nel perimetro del quartiere;
- 11) decoro del terminal Anagnina;
- 12) **l'evento di sabato 18 aprile in collaborazione con associazione RETAKE.**

Franco Calavaro si fa carico di inviare le varie e-mail di richiesta e sollecito alle istituzioni/persone proposte.

iv. **l'evento di sabato 18 aprile**

- a. in caso di pioggia l'evento sarà rimandato;
- b. il giorno stesso raccoglieremo 5€ per pizza e bevande da acquistare in un esercizio della zona per il "momento "conviviale" alle 13;
- c. Pubblicheremo l'evento sui social e sottolineeremo la possibilità di iscriversi al link iscriviti, anche ai fini dell'assicurazione, al link:

<https://app.retake.org/index.cfm?where=Event&idEvn=1000360>;

Nella riunione 9 persone hanno già dichiarato che sono disposte a partecipare.

Franco Calavaro cercherà di recuperare sacchi e invita a portare sacchi e guanti e provvederà anche a contattare l'AMA per la successiva raccolta dei sacchi dei rifiuti raccolti e darà informativa ai vigili.

v. Ipotesi **attività di aiuto compiti o centro ascolti**

dopo brevi discussioni si è deciso di rimandare al futuro questa tematica, previa una migliore definizione di cosa si intende fare, come e da parte di chi.

vi. **Murales sui muri imbrattati delle cabine elettriche;**

L'Assessora Marino ha confermato che è il Municipio che deve dare l'autorizzazione alla pittura delle cabine che insistono su terreni comunali.

L'intento è di realizzare dei graffiti a copertura delle scritte che imbrattano i relativi muri.

Si proverà a contattare alcuni licei artistici al fine di verificare la loro disponibilità a realizzare murales (quindi una sorta di opere d'arte in luogo della semplice pittura) lungo il cavalcavia del "Terminal Anagnina".

vii. **Consegna targa-premio ad un esercente di zona**

Roberto Tosi si fa carico di contattare sia l'Assessorato al commercio per un'eventuale sua partecipazione che i familiari dell'esercente per i dettagli.

viii. **Corso salvamento VVFF.**

Maurizio De Luca si assume il compito di contattare Angelo Farruggia (in qualità di ex vigile del fuoco che già in precedenza si era dichiarato interessato all'evento (al momento del dibattito, vista la tarda ora, era già andato via).

ix. **Prolungamento a Cinecittà di un autobus di quartiere.**

Roberto Tosi contatterà l'Assessore Grant che si è dichiarato disponibile ad un incontro da pianificare nel mese di maggio.

x. **Come riuscire a rendere efficaci le riunioni di Direttivo**

Il Direttivo ha esaminato talune modalità per migliorare l'efficienza delle proprie riunioni e ha adottato alcune indicazioni operative.

xi. **Presidio di ascolto**

Vincenzo Pensa ha fornito il documento "*Piano di Comunicazione e Legittimazione. Costruire fiducia, utilità e autorevolezza per il nostro quartiere*" da lui stesso prodotto.

Il documento è stato analizzato dal Direttivo.

Dopo ampie discussioni il Direttivo ha deliberato di costituire un Presidio di ascolto settimanale, presumibilmente ogni martedì dalle 17:30 alle 19, dove i componenti del CdQ (che possono presenziare) incontrano i cittadini, rispondono ai quesiti, annotano le segnalazioni ricevute.

**Interruzione dei lavori per interventi e relative risposte**

A valle della discussione del punto iv, alle ore 18.45 e fino alle 19.15, i lavori sono stati sospesi per rispondere agli interventi sulle tematiche di seguito rappresentate.

xii. **Sensi unici**

La signora Monica Chiofi chiede informazioni riguardo alla situazione dibattuta nei precedenti incontri e tuttora sospesa riguardo i c,d, “sensi unici della zona storica di Osteria del Curato”.

Il Presidente informa che l'Assessore Grant ha dichiarato di aver ricevuto una lettera con 350 firme a corredo e, al fine di rispondere in modo adeguato, contatterà i firmatari per invitarli ad una Assemblea Generale di Quartiere da svolgersi in data 7 aprile 2026.

xiii. **Poca attenzione alla zona storica**

La signora Monica Chiofi ha lamentato poca attenzione da parte del CdQ alle problematiche della zona storica del quartiere.

Marco Tinarelli ha respinto tale dichiarazione e ha affermato che questo Direttivo sta lavorando per la zona storica.

xiv. **Terreno in concessione al Vicariato**

Emiliano Pozzi ha sollecitato il Direttivo ad attivarsi per rendere fruibile ai cittadini il terreno di via Capizzano in concessione al Vicariato, al fine di far realizzare una area verde di cui, a suo dire, il quartiere necessita.

Franco Calavaro ha risposto sinteticamente che nel quartiere ci sono numerose aree verdi (che il municipio fa fatica a mantenere) e le tante aree c.d. “bianche” (sono le aree non in carico a nessuno e quindi le più critiche dal punto di vista del decoro e della sicurezza). In considerazione di ciò, abbiamo deciso di attivarci su queste tematiche in via prioritaria.

Emiliano Pozzi ha dichiarato che porterà avanti lui l’istanza.

Alle 21.15 la riunione è dichiarata chiusa.

Il Segretario della riunione  
Maurizio De Luca

Il Presidente  
Roberto Tosi